

Федеральная служба по надзору в сфере транспорта (Ространснадзор)

Управление государственного автодорожного надзора по Орловской области

На предписание №94 от 07 сентября 2016 года сообщаю, что были проведены следующие мероприятия по устранению нарушений транспортного законодательства, выявленных в ходе проверки:

1. Не смотря на то, что временно не осуществляется подвоз детей на школьном автобусе из-за отсутствия водителя, организовано ведение журнала регистрации путевых листов (копия документа прилагается).
2. Разработан документ, подтверждающий сроки периодичности проведения различных видов ТО (копия документа прилагается).
3. Организовано ведение журнала учёта предрейсовых медосмотров (копия документа прилагается).
4. Организовано ведение журнала учёта ДТП установленной формы с отметками ГИБДД о проведенной сверке за предыдущий календарный год (копия прилагается).
5. Так как временно не осуществляется подвоз детей на школьном автобусе, путевые листы не заполняются.
6. Перевозка детей по маршрутам Крупышино-Лубянки, Брусовец- Лубянки осуществляется на рейсовом автобусе. С компанией – перевозчиком заключен договор, детям выданы справки о том, что они обучаются в МБОУ «Лубянская СОШ» (копия договора прилагается).
7. Организовано ведение журнала контроля технического состояния при выпуске и возвращении автомобилей с линии (копия прилагается).
8. Иванина Е.В. назначена ответственной за стажировку водителя, обучение будет проходить в ноябре 2016 года.

И.о. директора



Т.Н. Гапонова

Федеральная служба по надзору в сфере транспорта (Ространснадзор)

Управление государственного автодорожного надзора по Орловской области

На предписание №94 от 07 сентября 2016 года сообщая, что были проведены следующие мероприятия по устранению нарушений транспортного законодательства, выявленных в ходе проверки:

1. Не смотря на то, что временно не осуществляется подвоз детей на школьном автобусе из-за отсутствия водителя, организовано ведение журнала регистрации путевых листов (копия документа прилагается).
2. Разработан документ, подтверждающий сроки периодичности проведения различных видов ТО (копия документа прилагается).
3. Организовано ведение журнала учёта предрейсовых медосмотров (копия документа прилагается).
4. Организовано ведение журнала учёта ДТП установленной формы с отметками ГИБДД о проведенной сверке за предыдущий календарный год (копия прилагается).
5. Так как временно не осуществляется подвоз детей на школьном автобусе, путевые листы не заполняются.
6. Перевозка детей по маршрутам Крупышино-Лубянки, Брусовец- Лубянки осуществляется на рейсовом автобусе. С компанией – перевозчиком заключен договор, детям выданы справки о том, что они обучаются в МБОУ «Лубянская СОШ» (копия договора прилагается).

И.о.директора



Т.Н.Гапонова